

Учебно-консультационное унитарное  
предприятие Белорусской торгово-  
промышленной палаты  
«ЦЕНТР ДЕЛОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ  
унитарного предприятия  
«ЦЕНТР ДЕЛОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»

15.11.2021 № 118

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки  
персональных данных

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и определяет меры по обеспечению защиты и безопасности персональных данных, принимаемые учебно-консультационным унитарным предприятием Белорусской торгово-промышленной палаты «ЦЕНТР ДЕЛОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (далее – Центр делового образования)

2. Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые Центр делового образования получает о субъекте персональных данных.

3. Целью Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

4. Передавая Центру делового образования персональные данные, в том числе посредством интернет-ресурсов Центра делового образования, субъект персональных данных подтверждает свое согласие на обработку соответствующей информации на условиях, изложенных в Политике.

Актуальная редакция Политики размещена в свободном доступе в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: [www.edubiz.by](http://www.edubiz.by).

5. В Политике используются следующие основные термины и их определения:

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

интернет-ресурс – интернет-сайт, страница интернет-сайта, веб-

портал, блог, чат, приложение для мобильного устройства и другие ресурсы, имеющие подключение к сети Интернет;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

сервисы – любые сервисы, продукты, программы, мероприятия, услуги Центра делового образования;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

Иные термины и их определения, употребляющиеся в Политике, используются в значениях, определенных законодательством.

## ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством. Субъект персональных данных дает согласие на обработку персональных данных на неопределенный срок, если иное не предусмотрено законодательством;

ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки;

должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

7. Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

## ГЛАВА 3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Целями обработки Центра делового образования персональных данных являются:

осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных;  
подготовка, заключение с субъектами персональных данных любых видов договоров и их последующего исполнения;

использование персональных данных в рекламных и маркетинговых целях, в том числе направление субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, рассылок информационного и рекламного характера, связанных с деятельностью (услугами) Центра делового образования;

обработка сообщений и запросов, поступивших от субъекта персональных данных;

анализ работы интернет-ресурсов и сервисов Центра делового образования, в том числе посредством проведения опросов и иных исследований, сбор информации через форму обратной связи;

информирование о работе сайта Центра делового образования;

направление субъектам персональных данных уведомлений (почтовых, по электронной почте, с использованием СМС, других служб обмена сообщениями (Viber, Telegram, WhatsApp), сообщений рекламного, информационного характера;

предоставление субъекту персональных данных сервисов Центра делового образования;

ведение кадровой работы и организация учета работников Центра делового образования, в том числе привлечение и отбор кандидатов для работы в Центре делового образования, рассмотрение резюме кандидатов;

ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

ведение воинского учета;

ведение бухгалтерского и налогового учета;

начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий;

заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

обработка персональных данных в целях назначения пенсий;

осуществление хозяйственной деятельности;

обработка иных обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;

выдача доверенностей и иных уполномочивающих документов;  
выполнение иных обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

#### ГЛАВА 4

### КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ЦЕНТРОМ ДЕЛОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ

9. Центр делового образования может обрабатывать персональные данные следующих субъектов персональных данных:

кандидаты на работу, работники Центра делового образования, в том числе бывшие работники, их супруги и близкие родственники;

лица, являющиеся кандидатами в резерв руководящих кадров;

лица, не являющиеся работниками Центра делового образования при обработке наградных документов Центра делового образования

студенты, иные лица, прибывшие в Центр делового образования на практику, стажировку;

контрагенты – физические лица, в том числе потенциальные (по договорам);

представители (физические лица) контрагентов и клиентов Центра делового образования, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

посетители интернет-ресурсов и пользователи сервисами Центра делового образования;

лица, предоставившие персональные данные путем оформления подписок на рассылку, при отправке отзывов, обращений, путем заполнения анкеты и ходе проводимых рекламных и других мероприятий;

лица, предоставившие персональные данные Центру делового образования иным путем.

10. К персональным данным, обрабатываемым Центром делового образования, относятся:

фамилия, собственное имя, отчество;

пол;

число, месяц и год рождения;

идентификационные данные;

паспортные данные;

место рождения;

цифровой фотопортрет;

данные:

- о гражданстве;
- о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
- о смерти или объявлении физического лица умершим, признании неизвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;
- о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица;
- об образовании, опыте работы, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, ученой степени, ученом звании;
- о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- о роде занятий;
- о семейном положении, данные о регистрации брака, наличие детей, родственные связи (степень родства);
- об удержании алиментов;
- о пенсии, ежемесячном содержании по законодательству о государственной службе, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- о налоговых обязательствах;
- об исполнении воинской обязанности;
- об инвалидности;
- о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;
- свидетельства социального страхования;
- об учетном номере налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- о номерах рабочих, домашних (стационарных) и мобильных телефонов и других способах связи;
- адрес электронной почты, другие аккаунты в сервисах электронного обмена информацией;
- иные персональные данные в соответствии с законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

11. Центр делового образования может обрабатывать следующую техническую информацию:

- IP-адрес;
- информация из браузера;
- данные из файлов cookie;
- адрес запрашиваемой страницы;
- время доступа;
- история запросов и просмотров на интернет-ресурсах Центра

делового образования.

12. Центр делового образования обрабатывает специальные персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

## ГЛАВА 5 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА ДЕЛОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ

13. Центр делового образования имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе;

в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом;

отказать субъекту персональных данных в прекращении обработки его персональных данных и/или их удалении при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

14. Центр делового образования обязан:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

уведомлять Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь (далее – НЦЗПД) о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных НЦЗПД;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию НЦЗПД, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования НЦЗПД об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

## ГЛАВА 6 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАнных

15. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

получать от Центра делового образования информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам на условиях, определенных Законом;

получать любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Центру делового образования с помощью электронной почты [education@cci.by](mailto:education@cci.by);

отзывать согласие на обработку персональных данных;



обжаловать в НЦЗПД или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Центра делового образования при обработке персональных данных;

требовать от Центра делового образования:

изменения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

осуществления иных прав, предусмотренных законодательством.

16. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Центру делового образования достоверные данные о себе;

сообщать Центру делового образованию об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие Центру делового образования недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 7

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17. Центр делового образования и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом.

18. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Центром делового образования, обеспечивается посредством реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований законодательства в области защиты персональных данных.

19. Политика вступает в силу со дня ее утверждения.

20. Центр делового образования имеет право изменять Политику в одностороннем порядке без предварительного согласования и последующего уведомления субъекта персональных данных.

21. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством.